

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Ивановский государственный политехнический университет"**

УТВЕРЖДАЮ

Директор института _____

_____ 2026 г.

Информационные технологии в профессиональной деятельности

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **ОПГХ (Организации производства и городского хозяйства)**

Учебный план 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 224

в том числе:

аудиторные занятия 40

самостоятельная работа 152

часов на контроль 32

Виды контроля в семестрах:

экзамен, 4 семестр

зачет, 3 семестр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	3		4		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8			8	8
Лабораторные	16	16	16	16	32	32
Итого ауд.	24	24	16	16	40	40
Контактная работа	24	24	16	16	40	40
Сам. работа	72	72	80	80	152	152
Часы на контроль			32	32	32	32
Итого	96	96	128	128	224	224

Программу составил(и):

Печникова А.Г., доцент, _____

Рецензент(ы):

Сильченко В.В., доцент, _____

Рабочая программа дисциплины

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Разработана в соответствии с ФГОС ВО

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954

составлена на основании учебного плана

38.03.01 Экономика

утвержденного ученым советом вуза от 07.05.2026 протокол №7

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

ОПГХ (Организации производства и городского хозяйства)

Зав. кафедрой Опарина Л.А. _____

Согласовано

Зав. выпускающей кафедрой ОПГХ Опарина Л.А. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Цели:	- рассмотреть теоретические основы видов, принципов, методов и свойств информационных и коммуникационных технологий, их классификации по отраслям и сферам профессиональной деятельности.
Задачи:	- формирование у студентов представления о современных информационных системах организационно-экономического управления; - изучение видов информационных технологий и классификации экономических информационных систем; - выработка навыков работы с наиболее популярными программными комплексами, применяемыми для автоматизации объекта экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП: Б1.О.02.03	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
	Для изучения дисциплины обучающийся должен знать: - правовые и нормативные документы в области профессиональной деятельности; - способы сбора, обработки и анализ данных, необходимых для решения профессиональных задач; уметь: - осуществлять сбор, обработку и анализ данных в соответствии с профессиональными задачами; - использовать различные методики расчета; - логически верно, аргументировано строить устную и письменную речь; владеть: - практическими навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач; - навыками проведения расчетов экономических показателей.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
	Документационное обеспечение управления, Управление персоналом, Антикризисное управление, Бухгалтерский учет и аудит, Риск-менеджмент, Маркетинг, Бизнес-планирование, Организация и управление коммерческой деятельностью, Организация, нормирование и оплата труда, Аудит, Электронная коммерция, Современные кредитные продукты, Организация предпринимательской деятельности, Финансовые маркетинговые, Оценка бизнеса, Производственная практика (проектно-технологическая), Производственная практика (преддипломная).

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ОПК-5:Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
ОПК-5.1. Имеет теоретические знания о типах, функционале и сферах применения современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	
ОПК-5.2. Использует при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	
ОПК-5.3. Владеет инструментами решения профессиональных задач на основе применения современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуального анализа	
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:	
Знать:	основные понятия, связанные с применением информационно-коммуникативных технологий; основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности, с учетом основных требований информационной безопасности; современные виды информационных технологий и прикладные программные средства для решения задач профессиональной деятельности.
Уметь:	применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности; решать задачи профессиональной деятельности с применением современных информационных технологий и прикладных программных средств.
Владеть:	специальными терминами, понятиями и определениями в области информационных технологий; навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; навыками практической работы с прикладными программными средствами при решении задач профессиональной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. Организационно-экономическое управление как часть экономической деятельности общества			
/Лек/	3	2	
/Лаб/	3	2	
/СР/	3	16	
Раздел 2. Основы сетевых информационных технологий и ключевые понятия об информационных системах			
/Лек/	3	2	
/Лаб/	3	2	
/СР/	3	16	
Раздел 3. Бухгалтерские информационные системы. Технологии сбора, обработки и хранения информации			
/Лек/	3	2	
/Лаб/	3	6	
/СР/	3	20	
Раздел 4. Налоговые информационные системы. Технологии доступа к персональной информации			
/Лек/	3	2	
/Лаб/	3	6	
/СР/	3	20	
/За/	3	0	
Раздел 5. Информационные технологии управления предприятием			
/Лаб/	4	4	
/СР/	4	20	
Раздел 6. Банковские информационные системы			
/Лаб/	4	4	
/СР/	4	20	
Раздел 7. Интеллектуальные информационные системы и технологии в профессиональной деятельности			
/Лаб/	4	4	
/СР/	4	20	
Раздел 8. Обеспечение качества информации в экономических информационных системах информационные сетевые технологии как инструмент рекламы и разработки официального сайта организации			
/Лаб/	4	4	
/СР/	4	20	
/Эк/	4	32	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В рамках внутренней системы оценки качества подготовки для текущего контроля и промежуточной аттестации в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся (очной формы обучения). При проведении занятий и организации самостоятельной работы обучающихся используются: 1) Традиционные технологии обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: информационные лекции, практические занятия, самостоятельная работа. Средством формирования профессиональных компетенций выступает, помимо аудиторной, и самостоятельная работа. Это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. 2) Интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия обучающихся друг с другом и с преподавателем. Для данной дисциплины наиболее эффективными являются следующие интерактивные технологии: дискуссия; деловая игра; «мозговой штурм»; метод проектов. Дискуссия позволяет выявить существующие точки зрения в группе, помочь обучающимся в формировании мнений по проблеме, изменить их представления о проблеме. Дискуссия может быть использована как на лекциях, так и на практических занятиях по дисциплине. Деловая игра является деятельностью, при которой имитируют различные практические ситуации. Деловая игра как технология обучения может быть использована в ходе подготовки и проведения практических работ. «Мозговой штурм» дает возможность обучающимся проявить собственные представления и творчество, которые достигаются путем высказывания мыслей всех участников, помогает найти несколько решений по конкретной проблеме. «Мозговой штурм» является универсальной технологией обучения, которая может быть использована как на лекциях, практических занятиях. Метод проектов всегда ориентирован на самостоятельную деятельность обучающихся – индивидуальную, парную,

групповую, которую учащиеся выполняют в течение определенного отрезка времени. В соответствии с программой стратегического развития Университета при изучении дисциплины предусмотрена возможность участия обучающихся в проектной деятельности, основной целью которой является самостоятельное приобретение знаний в процессе решения практических междисциплинарных задач или проблем, требующих интеграции знаний из различных предметных областей.

3) Дистанционные образовательные технологии.

При реализации образовательной программы в университете применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Для проведения аудиторной и внеаудиторной контактной работы используется технологии видеоконференцсвязи. Для обеспечения обратной связи с обучающимися допускается использование электронной почты, мессенджеров.

Для проведения всех видов занятий используется электронная информационно-образовательная среда вуза.

Данные технологии обеспечивают высокий уровень усвоения обучающимися знаний и т.д.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся на основе фонда оценочных средств, включающего задания, задачи, вопросы для собеседования, вопросы к зачету/экзамену, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Перечень вопросов для самостоятельного изучения:

1. Автоматизированные информационные технологии в учете денежных средств.
2. Корпоративные информационные системы.
3. Информационное обеспечение и механизм работы электронных денег.
4. Системы автоматизации валютных операций.
5. Системы автоматизации в управленческих средах.
6. Интеллектуальные системы и технологии в экономике.
7. Использование компьютерных программ для анализа финансового состояния организации.
8. Программное обеспечение проведения банковских платежей.
9. Использование пакета Microsoft Excel при прогнозировании экономических процессов.
10. Искусственный интеллект и системы принятия решений.
11. Справочно-правовые службы.
12. Интернет и Интернет-технологии.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (зачета) по итогам освоения дисциплины:

1. Информационные процессы в управлении организацией.
2. Информационная технология (ИТ) как инструмент формирования управленческих решений.
3. Определение и задачи информационных технологий (ИТ).
4. Этапы развития информационных технологий.
5. Классификация информационных технологий.
6. Классификация аппаратных средств информационных технологий.
7. Информационное обеспечение управления организацией, понятие, структура.
8. Правовое автоматизирование информационных систем.
9. Особенности и задачи бухгалтерских информационных систем.
10. Компьютерные и информационные технологии бухгалтерского учета.
11. Налоговые информационные системы
12. Автоматизация налоговой отчетности
13. Представьте характеристику справочно-правовых систем (СПС).
14. Представьте основные возможности и принципы работы СПС «Консультант Плюс»

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (экзамена) по итогам освоения дисциплины:

1. Банковские информационные системы
2. Автоматизированный ввод банковских платежных документов в информационную систему банка с использованием автоматизированных терминалов.
3. Электронные деньги и их применение в современной экономике.
4. На что ориентированы информационные технологии управления?
5. Каково назначение информационных технологий поддержки принятия решений?
6. Для чего применяются информационные технологии экспертных систем?
7. Какие вы знаете информационные технологии в зависимости от назначения?
8. Какие виды работ, характерные для крупного промышленного предприятия – (например, машиностроительного завода), могут быть автоматизированы с помощью компьютеров? Какие категории программных средств для этого необходимы?
9. Какие категории программного обеспечения могут быть использованы в работе малого предприятия и для каких целей?
10. Что понимается под информационными ресурсами сети Интернет?
11. Приведите классификацию программных средств, предназначенных для поиска Интернет-ресурсов.
12. Что понимается под запросом пользователя в процессе поиска информационного ресурса?
13. Что входит в состав немашинной и внутримашинной информационной базы?
14. Что такое документ, его назначение, виды документов?
15. Что такое модель данных и какие модели данных используются в современных информационных системах?

ФОС по дисциплине представлен в ПРИЛОЖЕНИИ к РПД.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л1.1	Волкова В.Н., Юрьев В.Н., Широкова С.В., Логинова А.В.	Информационные системы в экономике: учебник для академического бакалавриата , ,	М. Издательство Юрайт, 2021,
Л1.2	Куприянов Д.В.	Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для вузов, ,	Москва: Издательство Юрайт, 2022,
Л1.3		Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). Ч. 2: Федеральный закон от 26 января 1996 года №14-ФЗ (в ред. от 27.12.2019 № 489-ФЗ), ,	,
Л1.4	Трофимов В.В. и др.	Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. , ,	Москва : Издательство Юрайт, 2022. ,
Л1.5	Советов Б.Я., Цехановский В.В.	Информационные технологии : учебник для вузов. — 7-е изд., перераб. и доп. , ,	Москва : Издательство Юрайт, 2022,

7.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л2.1	Голубева О. Л.	1С: Бухгалтерия : учебник для вузов , ,	Москва : Издательство Юрайт, 2022. ,
Л2.2	Моргунов А. Ф.	Информационные технологии в менеджменте : учебник для вузов , ,	Москва : Издательство Юрайт, 2022. ,

7.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

E-learning Портал электронного образования ИВГПУ: <https://moodle.ivgpu.ru/>

7.3. Информационное обеспечение дисциплины

7.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

	1. Microsoft®Windows Professional 8.1 Russian Upgrade Academic OLP 1 License NoLevel. Договор ПП-8 от 26.01.2015 2. Microsoft®WinSL 8.1 Russian Academic OLP 1 License NoLevel Legalization GetGenuine. Договор ПП-10 от 26.01.2016 3. Microsoft®Windows Professional 8.1 Sngl OLP 1 License NoLevel. Договор ПП-8 от 26.01.2015 4. Операционная система Windows 7 Профессиональная (установочный комплект и eToken PRO (JAVA) входит в стоимость). Договор 05-П/2015 от 04.02.2015 5. Microsoft®Windows XP Professional. Лицензия № 42475881 от 13.07.2007 6. Microsoft Office Standart2007. Лицензия №44711992 от 21.10.2008 7. КонсультантПлюс. Договор №7199/О/2013 от 1.05.2013
--	--

7.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.3.2.1	Электронный фонд актуальных правовых и нормативно-технических документов, https://docs.cntd.ru/
7.3.2.2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, https://elibrary.ru/elibrary_about.asp
7.3.2.3	Электронная библиотека ИВГПУ, https://lib.ivgpu.ru/
7.3.2.4	Официальный сайт Федеральной налоговой службы России , https://www.nalog.ru/rn76/
7.3.2.5	Официальный сайт Министерства Финансов РФ, https://minfin.gov.ru/ru/
7.3.2.6	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн", https://biblioclub.ru
7.3.2.7	ЭБС издательства "Лань", https://e.lanbook.com/

8. МТО (ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ)

- аудитория для лекционных и практических занятий, методический кабинет.
Комплект учебной и специальной литературы, доска, экран, проектор и ноутбук по заявке преподавателя. Имеется выход в информационно-образовательную среду университета
-аудитория для лекционных, практических занятий. Комплект учебной мебели, стационарный экран, телевизор.
14 персональных компьютеров с программным обеспечением.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практические занятия требуют предварительного знакомства с теоретическим материалом, а также самостоятельного изучения отдельных вопросов по заданным темам.

Самостоятельная работа обучающихся проводится по указанным преподавателям темам и рекомендуемой литературе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Можно дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы и использовать их в дальнейшем обучении.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- выполнение тестовых заданий;
- выполнение заданий и решение задач;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- оценку уровня усвоения материала в виде интерактивной технологии получения обратной связи;
- участие в собеседованиях, дискуссиях.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- подготовки к занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к тестированию;
- подготовка к зачету/экзамену.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является подготовка к промежуточной аттестации – зачету/экзамену.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Преподавание дисциплины должно учитывать особенности познавательной деятельности и личностной особенности обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов (по возможности на лекциях, семинарах, лабораторных работах и т.д.). Учет особенностей обучающихся с инвалидностью в полной мере проявляется на предусмотренных для таких обучающихся индивидуальных консультациях по дисциплине.

Необходимо во время преподавания в общей группе учитывать реальные возможности лиц с ОВЗ и инвалидов. Коррекция методики преподавания для данной группы лиц возможна на индивидуальных занятиях. Преподаватель должен учитывать физиологические особенности обучаемого и разработать рекомендации и приемы выполнения поставленной задачи индивидуально. Возможен подбор индивидуального задания с коррекцией уровня сложности выполняемого задания.

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Необходимо учитывать тот факт, что обучающиеся не всегда имеют физическую возможность посещать занятия. Поэтому целесообразно разрабатывать дистанционную информационную поддержку процесса обучения. Таким средством могут являться обучающие компьютерные фильмы по данной дисциплине, презентации, которые обучающийся может просматривать дома в комфортной среде и без лимита времени.

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении занятий в компьютерных лабораториях целесообразно использовать проектор для наиболее удобного размещения обучающегося с ОВЗ при изложении материала занятия.